

ПОЛОЖЕНИЕ

о рейтинговых турнирах

1. Общие положения.

Рейтинговый турнир (соревнования) – это турнир (соревнования), который должен соответствовать утвержденным ФПМ нормам при его проведении. По итогам рейтингового турнира начисляются очки участникам, которые должны учитываться при составлении рейтинговых таблиц по окончании календарного года. Итоги рейтинговых турниров импортируются в электронную базу данных ФПМ. При надлежащем уровне проведения турнира (в соответствии с требованиями **World Aquatics** и ФПМ) на таких соревнованиях регистрируются рекорды мира, Европы и России. Соответствие бассейнов, согласно приложенных документов, определяет Президиум или ответственный секретарь ФПМ, а судейских бригад надлежащему уровню определяет полномочный представитель (технический делегат) турнира, назначаемый Президиумом, президентом ФПМ. По итогам рейтинговых турниров выводятся рейтинги с дальнейшей публикацией их в средствах массовой информации. Рейтинги будут являться официальным документом с возможностью представления их на различных уровнях власти (федеральном, региональном, местном). Результаты рейтингов будут ложиться в основу при формировании номинаций (награждение по итогам года). Также рейтинги станут основой для составления списка лиц, в отношении которых будут составляться документы о ходатайстве присвоения им званий и ведомственных наград.

Целью рейтинговых турниров является мотивация спортсменов и клубов, привлечение новых регионов России для организации и проведения ими соревнований по плаванию в категории «Мастерс», повышение уровня этих соревнований и качества их проведения. Рекомендуются привлечение к организации (участию) турнира Областных федераций – членов ВФП (хотя бы для выделения федерациями программного обеспечения, которое имеется в каждой области). Утверждаются 4 уровня турниров.

2. Требования к рейтинговым турнирам.

2.1. Турниры должны быть в обязательном порядке включены в календарь ФПМ. При формировании календаря на следующий год необходимо направить заявку ответственному секретарю с указанием планируемой даты турнира (см. Приложение 2). Положение о соревнованиях должно быть предоставлено не позднее, чем за месяц до даты проведения. Положение должно быть согласовано и подписано президентом ФПМ. При невыполнении данного требования – исключение соревнований из календаря ФПМ. Также по решению Президиума ФПМ турнир может быть лишен статуса рейтингового в случае невыполнения организаторами турнира требований, предъявляемых к рейтинговым турнирам.

2.2. Рейтинговые турниры обязательно должны проводиться в сертифицированных бассейнах. Длина дорожек должна соответствовать нормативам **World Aquatics**. Для турниров I-II уровней необходимо предоставить акт промера длины бассейна.

2.3. Рейтинговые турниры должны обслуживаться высококвалифицированными судейскими бригадами. Организаторы турнира должны предоставить в Президиум список судейской бригады с указанием в нем квалификации судей. Для I-II уровня: не менее 4-х судей 1 категории и 1 судья ВК. Для III уровня: не менее 2-х судей 1 категории.

2.4. Назначение Полномочного Представителя на рейтинговые соревнования решением Президиума ФПМ или приказом президента обязательно. Полномочный представитель ФПМ осуществляет контроль за соответствием организации и проведения турнира правилам и нормам **World Aquatics** и

ФПМ, а также несет ответственность за соблюдением требований к турниру перед Президиумом ФПМ. Полномочным представителем на турнире не могут быть назначены судьи, обслуживающие турнир. На чемпионаты мира и Европы назначение полномочного представителя ФПМ не обязательно. На остальные турниры полномочные представители назначаются в соответствии с Положением о полномочных представителях.

2.5. Рейтинговые турниры должны, по возможности, обслуживаться программным обеспечением ФПМ: при наличии электронных систем хронометража обязательно использование программы Meet Manager, которая по состоянию на апрель 2015 доработана под плавание в категории «Мастерс» в России. Данные доработки имеются во всех областных федерациях по плаванию. При использовании другого программного обеспечения, представляемые в Президиум ФПМ протоколы должны отвечать требованиям, обеспечивающим их успешную формализацию для ввода в базу данных (БД) ФПМ. Должны быть обеспечены следующие форматы данных:

- файл протокола сформирован в Excel
- фамилии-имена участников (строго по БД ФПМ)
- название клуба (строго по БД ФПМ)
- возрастные группы (25-29, 30-34, ... 120-159, 160-199 и т.д.)
- результаты (минуты: секунды. сотые доли секунды)
- ID спортсменов ФПМ

2.6. При невыполнении пунктов 2.1 -2.5 по решению Президиума уровень рейтингового турнира может быть понижен. При этом начисление рейтинговых очков и регистрация рекордов будут осуществляться с учетом нового, пониженного уровня турнира.

2.7. На соревнованиях I и II уровней в обязательном порядке должны применяться **контрольные нормативы** (при невыполнении: маркер NT в итоговом протоколе без указания места, результата и очков). III и IV уровни – на усмотрение организаторов.

2.8. При приеме заявок и формировании стартового протокола обязательно проверяется база дисквалифицированных спортсменов.

2.9. Организаторам турнира рекомендуется направить в Президиум сценарий соревнований (см. Приложение 3). 2.10. Срок предоставления протоколов в Президиум ФПМ – не позднее 5 дней после окончания турнира.

3. Порядок приобретения турнирами статуса рейтинговых, уровни турниров.

3.1. Лицо (член ФПМ или клуб), желающее учредить рейтинговый турнир, обращается в Президиум ФПМ с заявлением о намерении провести турнир с дальнейшим включением его в Календарь ФПМ и присвоением ему статуса рейтингового (см. Приложение 1).

Первоначально проводимому турниру присваивается статус «Тестового», Президиумом ФПМ или президентом ФПМ на турнир назначается и направляется полномочный представитель. На турнире Полномочный представитель определяет соответствие уровня турнира заявленному. При соблюдении всех требований, предъявляемых к турнирам с I по III уровень, ходатайствует о регистрации рекордов России и включении результатов турнира в базу данных для подсчета рейтинга. По решению Президиума, президента ФПМ результаты тестового турнира могут быть включены в рейтинг с регистрацией рекордов после анализа отчета полномочного представителя с его ходатайством.

Введено понятие 4-х уровней турниров, включенных в календарь ФПМ:

I уровень: чемпионаты мира и Европы, чемпионаты и кубки России по плаванию в категории «Мастерс». Обязательно предоставление чеков электронной системы хронометража. Обязательная регистрация всех видов рекордов. Информация доводится до руководства ВФП с ходатайством о включении этих турниров в календарь ВФП.

II уровень: Российские и международные соревнования, проводимые в сертифицированных бассейнах с электронной системой хронометража. Из 32 видов программы (16 женских и 16 мужских,

проводимых на турнирах I уровня, на II уровне должно быть не менее 10 индивидуальных видов. Обязательно предоставление чеков электронной системы хронометража.

III уровень: российские соревнования с полуэлектронным/ручным хронометражем: возможны регистрация РР и включение в рейтинг. Без регистрации рекордов мира и Европы. В этом уровне могут находиться турниры с электронной системой хронометража, не выполняющие основные пункты данного положения.

IV уровень: нерейтинговые турниры, проводимые в бассейнах без электронных систем хронометража, без регистрации рекордов, а также соревнования на открытой воде. К IV уровню относятся и международные соревнования, не соответствующие требованиям I и II уровней.

По итогам российских соревнований I, II, III уровней в Президиум направляются: отчет о соревнованиях, итоговые протоколы в требуемом формате, акт промера длины бассейна (п.2.2), справку о составе и квалификации судейской коллегии.

4. Помощь рейтинговым турнирам.

4.1. Турниры могут рассчитывать на финансовую поддержку со стороны ФПМ. Помощь может выражаться в различных формах (предоставление наградного материала, долевое участие в оплате аренды сооружения, оплата командировочных расходов полномочного представителя). В тех случаях, когда турниру будет оказана помощь (финансовая, либо в виде выделения наградного материала), организаторы турнира должны направить в Президиум письменную заявку и предоставить смету предполагаемых расходов (см. Приложение 4), а после соревнований – финансовый отчет (см. Приложение 5).

4.2. Организаторам будет предоставлено программное обеспечение ФПМ, а также обновленные базы контрольных нормативов, рекордов России, Европы и мира. Итоги рейтинговых соревнований с начисленными спортсменам очками будут храниться в базе данных ФПМ.

4.3. При определении размера помощи Президиум будет учитывать: 1). Сбалансированность бюджета турнира; 2). Количество видов программы турнира; 3). Качество проведения турнира на основании отчета полномочного представителя.

4.4. Финансовая помощь по решению Президиума может быть предоставлена в два приема: 50-70% – первая часть платежа по решению Президиума, вторая часть выделяется после предоставления финансового отчета организаторов турнира. При остатке выделенных денежных средств они должны быть возвращены на расчетный счет ФПМ.

В Президиум ФПМ
от президента клуба «НКМП»
И. И. Иванова

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть возможность включения вновь проводимого турнира в городе Иркутск в календарь ФПМ с присвоением ему статуса «тестового». Турнир планируется провести в два дня в только что отремонтированном бассейне «Дельфин» 13 декабря 2020 года. Из 16 видов программ в турнире будет не менее 8 видов + две эстафеты. Турнир планируется назвать «Открытое первенство Иркутской области по плаванию в категории «Мастерс», бассейн «Дельфин» – 50 метров, сертифицирован, в наличии имеется электронная система хронометража, Иркутская область обладает достаточным количеством квалифицированных судей. В будущем на турнирах планируется регистрировать рекорды России, мира и Европы по плаванию в категории «Мастерс». Для обеспечения турнира финансами планируется привлечь к организации турнира спонсоров и Министерство по туризму и спорту Иркутской области.

Ходатайствую о присвоении в дальнейшем турниру II уровня. Прошу направить на турнир полномочного представителя с целью определения соответствия турнира II уровню и присвоения ему статуса рейтингового. Турнир планируется проводить ежегодно в первой половине декабря. Направляю Вам положение о турнире. В случае положительного решения вопроса – прошу согласовать положение о турнире и обеспечить информационную поддержку на сайте ФПМ.

С положением о рейтинговых турнирах ознакомлен. Требования к рейтинговым турнирам, изложенные в Положении, мне понятны, обязуюсь их выполнять.

_____ (_____ Ф.И.О.)

_____ (дата)

В Президиум ФПМ
От президента клуба «НКМП»
И. И. Иванова

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в календарь на 2021 год турнир «Открытое первенство Иркутской области по плаванию в категории «Мастерс».

Турнир проводится в четвертый раз, имеет статус II уровня (указать уровень). Планируется провести турнир в два дня, в первой половине декабря в 50-метровом бассейне «Дельфин». Точную дату проведения турнира планирую сообщить до 15 декабря 2020 года. Положение будет прислано не позднее, чем за месяц до начала турнира, также будет прислана заявка на полномочного представителя, заявка на оказание турниру финансовой помощи, смета предполагаемых расходов и сценарий проведения турнира. Прошу рассмотреть возможность регистрации рекордов и включения итогов соревнования в базу для подсчета рейтинга. Ответственным за проведение турнира будет назначен член клуба НКМП – С. С. Петров.

С положением о рейтинговых турнирах ознакомлен. Требования к рейтинговым турнирам, изложенные в Положении, мне понятны, обязуюсь их выполнять.

_____ (_____ Ф.И.О.)

_____ (дата)

СЦЕНАРИЙ проведения турнира

Комиссия по допуску работает с 12:00 до 18:00 12 декабря (за день до начала турнира). В дни проведения соревнований обязанности комиссии по допуску возлагаются на наградную группу, которая будет расположена... Разминка в день приезда на коммерческой (или бесплатной основе) 12 декабря с 17:00 до 19:00. Открытие соревнований 13 декабря в 10:00. На открытие будет приглашены представители спорткомитета и руководство города (указать – кого планируется привлечь). В 10:30 выступление танцевально-го коллектива..... Начало соревнований в 11:00...

Соревнования будут проходить в два дня, по 5 часов каждый день. Старт в оба дня в 11:00. По окончании соревнований планируется провести вечер встречи друзей...

В Президиум ФПМ
от президента клуба «НКМП»
И. И. Иванова

ЗАЯВКА на оказание финансовой помощи турниру (указать название)

Смета предполагаемых расходов. Турнир...

		предполагаемые	фактические	источник
Основные статьи расходов				
1	Аренда воды: 2 дня (10 часов по 10 000 руб. /10 дорожек)	100 000	0	спорткомитет
2	Судейская бригада: 20 чел 2 дня 10 часов	25 000		
3	Врач в бассейне	2 000		
4	Скорая помощь - 10 часов	15 000		спорткомитет
5	Расходы организатора турнира	20 000		
6	Канц.расходы	3 000		
7	Наградной фонд	20 000		
8	Сбор заявок, протоколы, программное обеспечение	30 000		
	ИТОГО	<u>215 000</u>		
Необязательные статьи				
9	Музыкальное сопровождение	5 000		Спонсоры
10	Сувенирная продукция	10 000		Спонсоры
11	Культурная программа	5 000		Спонсоры

Предполагается собрать взносов со 100 участников на сумму 80 000 руб.

Аренда воды, скорая помощь - за счет спорткомитета = 115 000 руб.

Сувенирная продукция, культурная программа, музыкальное сопровождение - спонсоры

Итого: общий бюджет турнира = 235 000 руб. Из них 115 000 руб. - городские власти, 20 000 руб. - спонсоры. Расходы организаторов = 100 000 руб.

Дефицит бюджета турнира = 20 000

Письмо в Президиум об оказании фин.помощи в размере 20 000 руб. согласно смете

Отчет - заполнение графы фактические расходы

К смете приложить документы на основные статьи расходов

С положением о рейтинговых турнирах ознакомлен. Требования к рейтинговым турнирам, изложенные в Положении, мне понятны, обязуюсь их выполнять.

_____ (_____ Ф.И.О.)

_____ (дата)

В Президиум ФПМ
от президента клуба «НКМП»
И. И. Иванова

ОТЧЕТ финансовый по итогам проведения турнира (указать название)

Смета предполагаемых расходов. Турнир...

		предполагаемые	фактические	источник
Основные статьи расходов				
1	Аренда воды 2 дня (10 часов по 10 000 руб./10 до-рожек)	100 000	0	спорткомитет
2	Судейская бригада: 20 чел 2 дня 10 часов	25 000	30 000	
3	Врач в бассейне	2 000	2 000	
4	Скорая помощь: 10 часов	15 000	15 000	спорткомитет
5	Расходы организатора турнира	20 000	20 000	
6	Канц.расходы	3 000	3 000	
7	Наградной фонд	20 000	20 000	
8	Обработка заявок, протоколы, программное обеспе-чение	30 000	30 000	
	ИТОГО	215 000	120000	
Необязательные статьи				
9	Музыкальное сопровождение	5 000		Спонсоры
10	Сувенирная продукция	10 000		Спонсоры
11	Культурная программа	5 000		Спонсоры

Собрано взносов со 110 участников на сумму 95 000 руб

Аренда воды за счет спорткомитета = 100 000 руб.

Скорая помощь за счет собранных взносов, спорткомитет отказал = 15 000

Выделено на работу судейской бригады 30 000 вместо запланированных 25 000.

Сувенирная продукция, культурная программа, музыкальное сопровождение - спонсоры Ито-го: общий бюджет турнира = 240 000 руб. Из них 100 000 руб. - городские власти, 20 000 руб. - спонсоры, расходы организаторов = 120 000 руб. Дефицит бюджета тур-нира = 25 000

В турнире участвовало 120 человек, взносы собирались со 110 человек

10 спортсменов старше 70 лет от стартовых взносов освобождены.

Приложение: 1). Скан-копия договора на скорую помощь

2). Расписка гл. судьи на получение оплаты работы всей судейской бригады

3). Накладная и чек наградного материала и канц. товаров